

Modello di OFFERTA ECONOMICA (Da redigere su carta bollata o applicando idonea marca da bollo su carta comune).

Al Comune di Mantova

OGGETTO: FORNITURA DI MATERIALE DI CANCELLERIA PER UFFICIO PER I SETTORI/SERVIZI COMUNALI

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____
in _____ qualità _____ di _____ legale _____ rappresentante _____ della _____
con sede in _____ via/piazza _____
con codice fiscale _____ e Partita IVA _____
telefono n. _____ fax n. _____,

DICHIARA

di offrire il seguente costo complessivo , così come risultante dalla tabella allegata , parte integrante dell'offerta economica.

Costo complessivo in cifre: _____ % (max due decimali).

In lettere: _____.

Luogo e data _____

firma leggibile del legale rappresentante dell'offerente

Allegato : Tabella offerta economica.