

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONNESSIONE PER LA TRASMISSIONE DATI DEL S.I.C. E DEL SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA SU FIBRA OTTICA PER IL PERIODO DI 1 ANNO

Art. 1 - Oggetto del contratto

Il presente contratto ha per oggetto i servizi di connettività dati layer 2, su fibra ottica, per la trasmissione dei dati del Sistema Informativo Comunale del Comune di Mantova e del Sistema di Videosorveglianza, finalizzato al trasporto di traffico dati tra le sedi indicate nel paragrafo "Sedi interessate dall'intervento".

Art. 2 - Situazione attuale

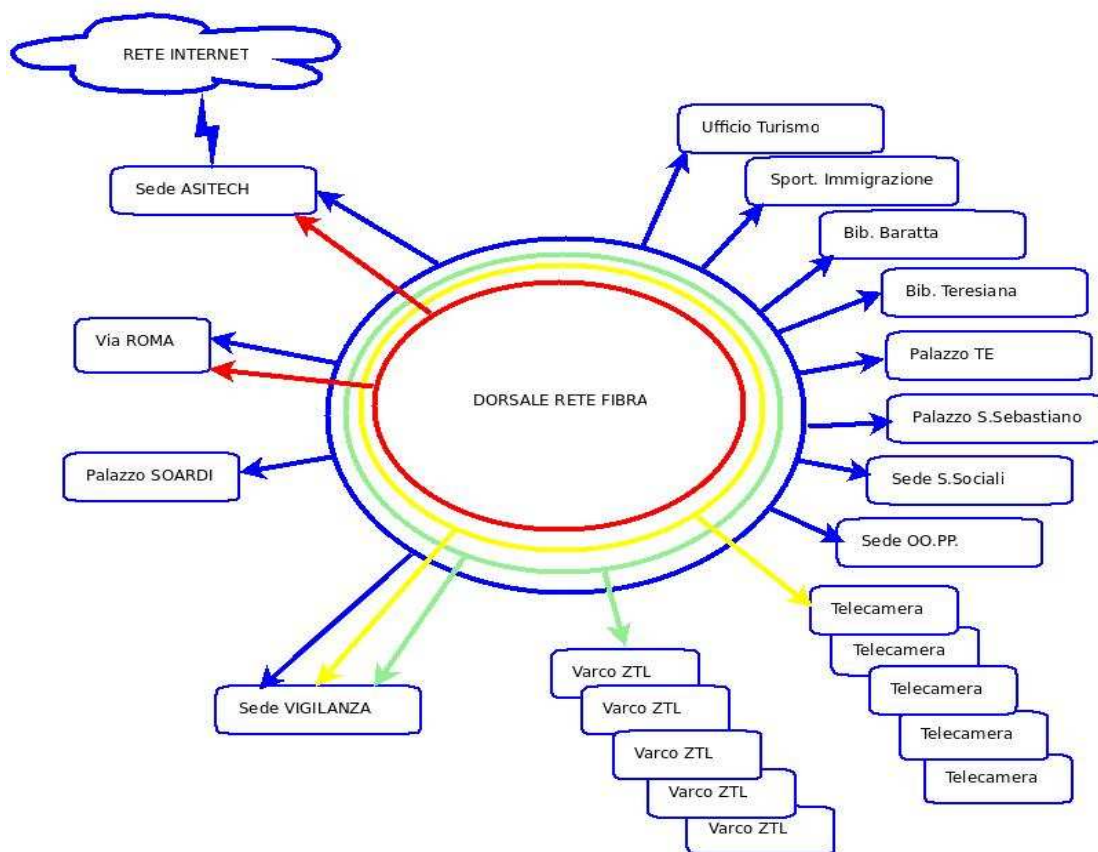
Attualmente il Comune di Mantova dispone di 4 distinte VLAN LAYER 2 che comprendono tutte le sedi indicate nel paragrafo "Sedi interessate dall'intervento".

Le VLAN sono realizzate appoggiandosi alla rete MAN in Fibra Ottica di proprietà di TEA S.p.A. che ha concesso il diritto d'uso a TEAnet Servizi srl, la quale opera come unico interlocutore di tipo commerciale e tecnico sia nei confronti dei clienti finali che di altri operatori.

In ognuna delle sedi interessate è presente una porta FastEthernet 10/100BASE-T configurata alle velocità indicate nel paragrafo "Sedi interessate dall'intervento".

Il Comune di Mantova dispone anche di una rete WI-FI pubblica che non è oggetto del presente appalto.

SCHEMA LOGICO RETE MAN COMUNE DI MANTOVA



I diversi colori rappresentano le 4 distinte VLAN layer 2 che sono attualmente implementate
Nello schema sono rappresentate solo le sedi principali

Data.....

PER ACCETTAZIONE
Timbro dell'impresa e firma del legale rappresentante



Il Comune di Mantova è certificato
UNI EN ISO 9001:2000 UNI EN ISO 14001:2004

VLAN D/R	colore Rosso;
VLAN DATI	colore Blu;
VLAN VIDEOSORVEGLIANZA	colore Giallo
VLAN ZTL	colore Verde

Art. 3 - Modalità di esecuzione dei servizi

Tutte le prestazioni devono essere espletate in modo corretto, puntuale e soddisfacente per l'Amministrazione.

L'appalto riguarda l'erogazione di un servizio di connettività layer 2, comprensivo della rete di interconnessione delle sedi, di tutti gli apparati necessari alla realizzazione, delle relative attività di supporto, garanzia e manutenzione dell'impianto e con intervento on site entro 4 ore dalla segnalazione di guasto.

Il servizio viene affidato con tariffazione di tipo FLAT, cioè senza limiti di tempo di connessione e senza limiti di traffico generato.

Nello specifico la nuova rete dovrà essere in grado di fornire il trasporto per le seguenti tipologie di servizio:

- DATI, con interfacce di accesso alla rete di tipo Fast Ethernet 10/100BASE-T in tutte le “sedi interessate all'intervento” alle velocità minime indicate nel paragrafo stesso.

Devono essere definite 4 VLAN layer 2 separate, come da elenco allegato, per tenere separato il traffico DATI, quello di DISASTER/RECOVERY, quello della VIDEOSORVEGLIANZA e quello del controllo ZTL.

Il collegamento di DORSALE dovrà prevedere la ridondanza, cioè nel caso in cui ci sia una interruzione in un qualsiasi punto della dorsale dovrà essere disponibile un percorso alternativo che permetta ad ogni sede il raggiungimento di tutte le altre.

Gli apparati utilizzati per realizzare i NODI di DORSALE dovranno essere di tipo “ridondato” (doppio alimentatore, doppie schede etc.) in modo da garantire l'alta affidabilità anche in caso di guasto.

La connettività internet, il cui dimensionamento è definito in 20 Mbps FLAT con 4 Mbps di BMG (Banda Minima Garantita) interamente dedicato al Comune di Mantova.

Il collegamento ad internet dovrà essere erogato in modo “centralizzato” e dovrà essere attestato presso la sede del centro sistema (Asitech – Via Taliercio 3 – Mantova). Le modalità di accesso ed autenticazione utilizzano il sistema attualmente in esercizio e non sono oggetto del presente appalto.

Alla ditta aggiudicataria è richiesta la capacità di adattare le varie connessioni ed i correlati servizi a nuove ed emergenti esigenze tramite configurazioni personalizzate e implementazioni “su misura” in termini di: prestazioni (velocità), sicurezza (fisica e logica), flessibilità e dinamicità (gestione dei picchi di banda, sia intranet che internet).

Nel periodo di servizio è richiesta la possibilità di cessare singoli collegamenti, in occasione ad esempio di traslochi, con preavviso di 30gg; in tal caso l'importo del canone sarà adeguato alla nuova situazione a partire dal mese successivo alla cessazione, in funzione di quanto proposto nell'Offerta Economica dell'aggiudicatario.

Data.....

PER ACCETTAZIONE

Timbro dell'impresa e firma del legale rappresentante



Il Comune di Mantova è certificato
UNI EN ISO 9001:2000 UNI EN ISO 14001:2004

Dovrà essere prevista la possibilità di estendere il collegamento a nuove sedi, con tempi e modi da concordare; le nuove attivazioni verranno contrattualizzate singolarmente, l'importo del canone dovrà quindi essere adeguato alla nuova situazione a partire dal mese successivo alla attivazione del nuovo collegamento. Per la definizione dell'adeguamento si farà riferimento a quanto proposto nell'Offerta Economica dall'aggiudicatario per le sedi con analoghe prestazioni.

Dovrà essere reso disponibile alla ditta che ha in carico la gestione del Sistema Informativo Comunale (attualmente Asitech Srl) uno strumento di monitoraggio della rete, con possibilità di:

- visualizzare sia in real-time che storicamente la banda utilizzata dalle singole connessioni
- produrre reports sull'utilizzo e disponibilità della rete

Dovrà essere fornito un servizio di HelpDesk con presidio nei giorni feriali lun-ven (festivi esclusi) dalle ore 9 alle ore 18, il sabato dalle ore 9 alle ore 13.

La gestione del layer 3 (livello IP) sarà attuata dagli apparati di routing già in possesso del Comune di Mantova; la gestione degli apparati di routing non è oggetto del presente appalto.

Sedi interessate dall'intervento

L'architettura complessiva, costituita da una infrastruttura di telecomunicazioni in larga banda che è interamente basata su fibra ottica (in gestione a TEAnet Srl di Mantova), consente a tutti i posti di lavoro informatizzati di utilizzare il proprio computer come fosse in una unica grande rete locale LAN, con prestazioni ottimali.

Il servizio di interconnessione è costituito da collegamenti FTTH (Fiber To The Home); l'allaccio fisico alla rete in fibra ottica si ottiene tramite un normale cavo di rete (UTP) con installazione di apparati aggiuntivi compresi nel canone e messi a disposizione dalla società aggiudicataria.

Di seguito viene esposto l'elenco delle sedi interessate, con indicate le rispettive tipologie di collegamento e velocità di collegamento richieste, raggruppate per VLAN.

VLAN D/R

SEDE	TIPO	PROFILO
Via Taliercio 3 (collegamento Disaster Recovery)	FTTH	100 Mbps
Via ROMA (collegamento Disaster Recovery)	FTTH	100 Mbps

VLAN DATI

SEDE	TIPO	PROFILO
Via Taliercio 3 (sede Asitech)	FTTH	100 Mbps
Via ROMA (sede Municipale)	FTTH	100 Mbps
Palazzo SOARDI	FTTH	100 Mbps
Servizi Sociali	FTTH	10 Mbps
Polizia Locale	FTTH	10 Mbps
San Sebastiano	FTTH	10 Mbps
Opere Pubbliche	FTTH	10 Mbps
Centro Baratta	FTTH	10 Mbps
Palazzo Te	FTTH	10 Mbps
Teresiana	FTTH	10 Mbps
Sportello immigrazione (Via Tassoni)	FTTH	2.5 Mbps
Turismo/Sport (Via Pescheria)	FTTH	2.5 Mbps
Palazzo della Regione	FTTH	2.5 Mbps

Data.....

PER ACCETTAZIONE

Timbro dell'impresa e firma del legale rappresentante



Il Comune di Mantova è certificato
UNI EN ISO 9001:2000 UNI EN ISO 14001:2004

Teatro Bibiena	FTTH	2.5 Mbps
Ist. Comprensivo MN 1 - Luisa Levi	FTTH	2.5 Mbps
Uff. Comunali Archivio Deposito	FTTH	2.5 Mbps
Circoscrizione 1 (Via Monteverdi)	FTTH	2.5 Mbps
Circoscrizione 2 (Via Facciotto)	FTTH	2.5 Mbps
Circoscrizione Sud (Viale Europa,31 - ex Piscina Dugoni)	FTTH	2.5 Mbps
Santa Maria della Vittoria	FTTH	2.5 Mbps
Connettività internet centralizzata	INTERNET	20/04 Mbps

VLAN VIDEOSORVEGLIANZA

SEDE	TIPO	PROFILO
VIDEOSORVEGLIANZA (SEDE P.Locale)	FTTH	100 Mbps
VIDEOSORVEGLIANZA (P.zza Virgiliana)	FTTH	5 Mbps
VIDEOSORVEGLIANZA (P.zza Mantegna)	FTTH	5 Mbps
VIDEOSORVEGLIANZA (P.zza Marconi)	FTTH	5 Mbps
VIDEOSORVEGLIANZA (Piazzale Gramsci)	FTTH	5 Mbps
VIDEOSORVEGLIANZA (Largo Pradella)	FTTH	5 Mbps
VIDEOSORVEGLIANZA (Porta Cerese)	FTTH	5 Mbps
VIDEOSORVEGLIANZA (P.le Montelungo)	FTTH	5 Mbps
VIDEOSORVEGLIANZA (V.le Risorgimento)	FTTH	5 Mbps
VIDEOSORVEGLIANZA (Giardino Valentini)	FTTH	5 Mbps
VIDEOSORVEGLIANZA (OO.PP.)	FTTH	5 Mbps
VIDEOSORVEGLIANZA (QUESTURA)	FTTH	5 Mbps
VIDEOSORVEGLIANZA (piazza Cavallotti)	FTTH	5 Mbps
VIDEOSORVEGLIANZA (piazza L.B. Alberti)	FTTH	5 Mbps
VIDEOSORVEGLIANZA (piazza Don Leoni)	FTTH	5 Mbps
VIDEOSORVEGLIANZA (piazza 80° Fanteria)	FTTH	5 Mbps
VIDEOSORVEGLIANZA (viale Risorgimento – passante APAM)	FTTH	5 Mbps

VLAN ZTL

SEDE	TIPO	PROFILO
ZTL (SEDE Polizia Locale)	FTTH	10 Mbps
VARCO ZTL (Via Fernelli)	FTTH	2.5 Mbps
VARCO ZTL (P.zza S. Giovanni)	FTTH	2.5 Mbps
VARCO ZTL (Via Arrivabene)	FTTH	2.5 Mbps
VARCO ZTL (Via Accademia)	FTTH	2.5 Mbps
VARCO ZTL (Via Calvi)	FTTH	2.5 Mbps
VARCO ZTL (P.zza Martiri Belfiore)	FTTH	2.5 Mbps
VARCO ZTL (Via Cavriani - ex Via Trieste/Fondamenta)	FTTH	2.5 Mbps
PILOMAT (Via Calvi)	FTTH	2.5 Mbps
PILOMAT (Via Roma)	FTTH	2.5 Mbps

Art. 4 - Prescrizioni – controllo – durata

- 1) Il Servizio Informatizzazione del Comune di Mantova accerta la regolare esecuzione del lavoro con le modalità ritenute utili nei casi specifici.**
- 2) la ditta aggiudicataria dovrà indicare prima della stipula del contratto la figura professionale individuata come Responsabile del servizio, cui verrà affidato il coordinamento di tutte le attività inerenti la fornitura del servizio stesso (con indicazione di recapito, indirizzo mail e telefono cellulare in caso di comunicazioni)**
- 3) I servizi sono riferiti alla durata complessiva di un anno.**
- 4) I servizi in oggetto non potranno essere sospesi o abbandonati dall'impresa assuntrice per nessun motivo, fatte salve le cause di forza maggiore.**

Data.....

PER ACCETTAZIONE

Timbro dell'impresa e firma del legale rappresentante



Il Comune di Mantova è certificato
UNI EN ISO 9001:2000 UNI EN ISO 14001:2004

- 5) Su disposizione del Dirigente competente potrà essere dato avvio all'esecuzione del contratto nelle more della stipulazione del medesimo, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 11 del D. Lgs. 163/2006 e smi., previi in ogni caso gli accertamenti antimafia previsti dalla legge e la costituzione della cauzione di cui all'art 11.

Art. 5 – Ammontare dell'appalto

Ai fini della formulazione dell'offerta si fa presente che il valore stimato totale dell'appalto a base di gara ammonta a Euro 177.000 (centosettantasettemila) IVA esclusa .

Ai sensi del combinato disposto degli art. 86, comma 3bis e 3ter, del D. Lgs. 163/2006 e dell'art. 26, comma 3, del D. Lgs. n. 81/2008, ed in considerazione di quanto indicato con determina dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture del 5 marzo 2008 "Sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture" , si ritiene che i costi della sicurezza derivanti da "interferenze" siano pari a zero.

Art.6 – Criteri di aggiudicazione

La gara verrà aggiudicata, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida purché ritenuta conveniente e congrua da parte dell'Amministrazione, mediante procedura aperta, ai sensi degli artt. 54 e 55 del Codice dei Contratti e da aggiudicare mediante il criterio del prezzo più basso ai sensi degli artt. 81 e 82 del Codice dei Contratti,.

Art. 7 - Personale dell'impresa

- 1) Rispettare per il personale utilizzato le normative contrattuali, previdenziali e fiscali previste per la categoria di appartenenza. In particolare, il personale non potrà essere inquadrato con profili e professionalità inferiori a quelli previsti dai CCNL.
- 2) Rispettare le norme di legge in merito alla sicurezza e alla salute dei lavoratori sul luogo di lavoro di cui al D.Lgs. 81/2008 ed eventuali e successive modifiche, nonché disporre adeguati controlli sanitari sul personale. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di disporre controlli in tal senso.
- 3) Impiegare tutto il personale idoneo e capace che risulterà necessario per la buona riuscita dei lavori ed in numero sufficiente, provvedendo alle eventuali sostituzioni in caso di assenza con propri addetti, senza detrimento della qualità del servizio.
- 4) Con il personale impiegato il Comune non instaura alcun rapporto di dipendenza.

Art. 8 - Prezzi - Fatturazione – Pagamenti

Il servizio verrà retribuito tramite un canone trimestrale forfetario contrattualmente prefissato ed invariabile per tutto il periodo di validità contrattuale.

I profili richiesti in termini di Mbps costituiscono il limite minimo del servizio che dovrà essere erogato dall'affidatario; allo stesso modo, i tempi di ripristino delle anomalie di funzionamento entro le 4 ore dalla segnalazione, costituiscono un livello minimo del servizio richiesto.

Pertanto, nel caso che alla fine di ogni trimestre di attività non vengano garantite i livelli richiesti, verrà applicata la seguente detrazione al canone:

D = 10 x M
dove

Data.....

PER ACCETTAZIONE
Timbro dell'impresa e firma del legale rappresentante



Il Comune di Mantova è certificato
UNI EN ISO 9001:2000 UNI EN ISO 14001:2004

M = minuti di mancata erogazione dei servizi con le soglie previste oltre le prime 4 ore

Per ogni trimestre, entro 5 giorni dalla data di fine del trimestre oggetto di fatturazione, l’Affidatario farà pervenire al referente comunale il calcolo del compenso trimestrale effettuato con le modalità di cui sopra.

Il referente comunale emetterà una “nota di regolare contabilizzazione” entro una settimana dalla ricezione del calcolo, dopo aver analizzato i dati fornitigli dal Gestore del Sistema Informativo Comunale (attualmente Asitech Srl) attraverso lo strumento di monitoraggio di cui all’art 3.

La fatturazione da parte dell’Affidatario sarà effettuata a valle della ricezione della “nota di regolare contabilizzazione”.

In fase di fatturazione, agli importi di cui sopra andrà aggiunta l’IVA di legge.

Il pagamento di ogni singola fattura avrà luogo mediante ordine di bonifico, con spese e/o costi connessi, a carico dell’aggiudicataria, su conto corrente bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, segnalato dalla stessa aggiudicataria che dovrà rispettare le disposizioni di cui all’art. 3 della Legge 136/2010 di cui al successivo articolo.

ART.9 - Adempimento agli obblighi di cui alla Legge 136/2010

Ai sensi e per gli effetti dell’art. 3, comma 8, L. 136/2010:

- L’appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall’art. 3 della L. 136/10 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al presente appalto.

- L’appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell’inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui al presente articolo precede all’immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente la stazione appaltante e la prefettura ufficio territoriale del Governo territorialmente competente.

Ai sensi e per gli effetti dell’art. 3, comma 9, L. cit. la stazione appaltante verifica che nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessante ai lavori, ai servizi e alle forniture di cui al comma 1 dell’art. 3 cit. sia inserita, a pena di nullità assoluta, un’apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge.

Art. 10 Cessione di contratto e di credito, subappalto

A pena di nullità, è vietato all’impresa aggiudicataria cedere il contratto di cui al presente appalto salvo quanto previsto dall’art. 51 per le vicende soggettive del candidato, dell’offerente e dell’aggiudicatario e dall’art. 116 del D. Lgs. 163/2006 per le vicende soggettive dell’esecutore.

La cessione dei crediti è regolata dall’art. 117 del D. Lgs. 163/2007.

Ai fini della tracciabilità, anche i cessionari dei crediti sono tenuti ad indicare il CIG e ad anticipare i pagamenti all’appaltatore mediante bonifico bancario o postale sui conti correnti dedicati.

Secondo il disposto dell’art. 118 del D. Lgs. 163/2006, comma 2, i servizi di cui al presente capitolato possono essere subappaltati entro il limite del 30% (trenta-per cento) dell’importo

Data.....

PER ACCETTAZIONE

Timbro dell’impresa e firma del legale rappresentante



Il Comune di Mantova è certificato
UNI EN ISO 9001:2000 UNI EN ISO 14001:2004

contrattuale, alle condizioni in esso previste. Il concorrente che intenda subappaltare a terzi parte dei servizi, dovrà dichiararne l'intenzione in sede di offerta, indicando la percentuale dei servizi che intende subappaltare .

E' fatto obbligo agli affidatari di trasmettere, all'Amministrazione appaltante, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti al subappaltatore con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. Qualora gli affidatari non trasmettano le fatture quietanzate del subappaltatore entro il predetto termine, l'Amministrazione sospenderà il successivo pagamento a favore degli affidatari.

L'affidatario è tenuto ad osservare integralmente quanto previsto dal comma 6 dell'art. 118 del D.Lgs. 163/2006 ed è responsabile in solido dell'osservanza delle norme, oltre che delle prestazioni e degli obblighi previsti nel presente capitolato, da parte dei subappaltatori.

Il subappalto dovrà essere autorizzato dall'Amministrazione con specifico provvedimento, previa verifica del possesso in capo al subappaltatore dei medesimi requisiti di ordine generale nonché dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-professionale indicati nel bando di gara. I requisiti di carattere economico-finanziario saranno da verificare in relazione al valore percentuale delle prestazioni che il subappaltatore intende eseguire rispetto all'importo complessivo dell'appalto.

Art. 11- Responsabilità

La ditta appaltatrice è responsabile della corretta esecuzione delle disposizioni e prescrizioni impartite con il presente capitolato, nonché dell'ottemperanza al contratto e a tutte le norme di legge e regolamenti in materia di appalti e diritti del lavoro.

L'appaltatore ha l'obbligo di fornire al Comune, se richiesta, tutta la documentazione necessaria ad appurare l'effettività di tale ottemperanza.

La ditta appaltatrice risponde nei confronti del Comune di tutti i danni allo stesso causati , conseguenti a propria incuria, negligenza o ad inadeguata esecuzione del servizio. La ditta appaltatrice assume ogni responsabilità per eventuali danni arrecati a persone, a beni, al Comune o a terzi nell'esecuzione delle prestazioni previste, garantendo altresì di mantenere estraneo il Comune da ogni pretesa avanzata da chiunque al riguardo. A tale proposito la ditta appaltatrice provvederà a contrarre un'adeguata polizza d'assicurazione di Responsabilità Civile verso Terzi per danni arrecati al Comune di Mantova o a terzi nello svolgimento della sua attività, con un unico massimale di almeno euro 3.000.000,00 (diconsi euro tremilioni) per sinistro; copia della polizza dovrà essere consegnata al Comune entro i 10 giorni precedenti l'inizio dell'appalto, pena la risoluzione dello stesso.

La suddetta copertura assicurativa dovrà essere mantenuta per tutta la durata dell'appalto.

La ditta appaltatrice terrà indenne il Comune di Mantova per i danni eventualmente non coperti in tutto o in parte dalle coperture assicurative.

L'operatività o meno delle coperture assicurative stesse non esonera la ditta appaltatrice dalle responsabilità di qualunque genere, su di esso incombenti, né dal rispondere di quanto non coperto, in tutto o in parte, dalle coperture assicurative.

Art.12 – Cauzione Contratto

La ditta aggiudicataria dei servizi è obbligata a costituire per tutta la durata del contratto, una garanzia fidejussoria pari al 10% dell'importo contrattuale. Detta cauzione, da depositare presso la Tesoreria del Comune, può essere costituita anche mediante fideiussione bancaria o assicurativa. Qualora la cauzione sia prestata con

Data.....

PER ACCETTAZIONE

Timbro dell'impresa e firma del legale rappresentante



Il Comune di Mantova è certificato
UNI EN ISO 9001:2000 UNI EN ISO 14001:2004

fideiussione bancaria o assicurativa, la stessa deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale (di cui all'art. 1944 C.C.), la rinuncia alla eccezione di cui all'art. 1957 secondo comma C.C., nonché la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta del Comune di Mantova.

La Ditta sarà obbligata a reintegrare la cauzione di cui la stazione appaltante avesse dovuto valersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto.

La cauzione sarà restituita alla scadenza del contratto previo accertamento del completo soddisfacimento degli obblighi contrattuali.

Art.13 – Esecuzione dei servizi – Penalità

Tutte le prestazioni concordate devono essere eseguite in modo corretto e soddisfacente. Eventuali carenze o disservizi saranno segnalati in forma scritta all'affidatario che è tenuto ad approntare i correttivi del caso e a rifondere il Comune dei danni da questo subiti. Il persistere di carenze, manchevolezze, ritardi ed altri disservizi dà diritto al Comune di risolvere il presente rapporto senza necessità di alcun atto giudiziale, fermo restando il diritto al risarcimento del danno eventualmente subito dal Comune stesso, rivalendosi, se necessario, sul pegno prestato a garanzia del contratto.

Art. 14 – Cause di risoluzione del contratto

Il contratto s'intende risolto ex art. 1456 C.C. nell'ipotesi in cui l'Amministrazione accerti il verificarsi di uno dei seguenti casi:

1. frode, negligenza, contravvenzione agli obblighi contrattuali, mancato rispetto delle norme regolatrici i servizi di cui alla presente convenzione;
2. variazione dell'assetto dell'impresa (cambio del titolare o della componente societaria), cessione dell'azienda, concordato preventivo, fallimento, liquidazione, amministrazione controllata, stato di morosità;
3. motivi di pubblico interesse;
4. il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni
5. per ogni altra causa che l'Amministrazione è tenuta a motivare.

La risoluzione del contratto dà la facoltà al Comune di affidare i servizi di cui al presente capitolato ad altra ditta.

Nelle ipotesi di cui ai punti 1 e 2 e nel caso di risoluzione anticipata del contratto richiesta dall'affidatario, il Comune ha facoltà di incamerare l'intera cauzione, oltre a richiedere la rifusione dei danni e delle spese.

Art. 15 – Controversie

Per ogni eventuale controversia sull'interpretazione del presente accordo e sulla sua applicazione, qualora non sia possibile una composizione amichevole tra le parti, saranno deferite al giudizio del Tribunale di Mantova. In ogni caso la ditta affidataria dovrà eleggere il proprio domicilio legale in Mantova.

Art. 16 – Spese di stipulazione

Le spese inerenti e conseguenti alla stipulazione del contratto d'appalto, che avrà forma pubblica, saranno a carico dell'affidatario.

Data.....

PER ACCETTAZIONE

Timbro dell'impresa e firma del legale rappresentante



Il Comune di Mantova è certificato
UNI EN ISO 9001:2000 UNI EN ISO 14001:2004